Protokół Nr 183/2017
z posiedzenia Zarządu Powiatu Pabianickiego
w dniu 3 kwietnia 2017 r.

Lista obecności oraz tematyka posiedzenia w załączeniu.

I CZĘŚĆ

1. Pani **A. Rutkowska – Kierownik Referatu Kancelaria Starosty**:
   - w marcu do Referatu Kancelaria Starosty wpłynęło 1 088 spraw, w tym: 950 spraw zostało przekazanych do rozpatrzenia przez merytoryczne wydziały
   - od początku roku do Referatu wpłynęło 2 896 spraw
   - w miesiącu marcu odbyło się 7 posiedzeń zarządu, w trakcie których zarząd m.in. podjął 19 uchwał Zarządu oraz pozytywnie zaopiniował 8 projektów Uchwał Rady Powiatu Pabianickiego
   - Starosta wydał w marcu 3 zarządzenia: Zarządzenie Nr 11/2017 z dnia 2 marca 2017 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu kończącego odbywanie służby przygotowawczej w Starostwie Powiatowym w Pabianicach w składzie: J. Barasiński – Przewodniczący, D. Haase – Z-ca Przewodniczącego, M. Wiśniewska – członek komisji; Zarządzenie Nr 12/2017 z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie powołania komisji bezpieczeństwa i porządku w składzie: P. Kania, M. Gryglewski, P. Beczkowski, P. Pawicki, T. Makrocki, A. Bohdanowicz, P. Borowski; Zarządzenie Nr 13/2017 z dnia 24 marca 2017 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania powiatowego rzecznika konsumentów za okres od stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.
   - praca referatu przebiega na bieżąco
2. Pan **J. Chojecki – Naczelnik w Wydziale Komunikacji i Transportu**:
   - plan dochodów miesiąca marca – 687 500 zł, wykonanie – 685 088,95 zł
   - zarejestrowano w marcu – 949 pojazdów, w tym 319 z zagranicy. Dodatkowo przerejestrowano wewnątrz powiatu 157 pojazdów. Wymieniono 222 dowody rejestracyjne. Od początku roku skreślono z ewidencji i wyrejestrowano 1 309 pojazdów
   - w marcu wydano 219 praw jazdy, 6 uprawnień do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi, 7 międzynarodowych praw jazdy. Cofnięto i zatrzymano 30 uprawnień do kierowania pojazdami. Wydano 210 Profili Kandydata na Kierowcę
3. Pani **L. Forysiak – Naczelnik Wydziału Oświaty i Wychowania**:
   - przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Oświaty i Wychowania w miesiącu marcu
   - naliczono dotacje dla 8 jednostek niepublicznych za miesiąc marzec 2017 r.
   - została podpisana umowa z Gminą Dobroń na udzielenie dotacji celowej z przeznaczeniem na wynagrodzenie doradców metodycznych i specjalistów zatrudnionych w PODNiDM
   - w dniach 17–18 marca br. odbyły się dni otwarte w szkołach ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Pabianicki

- 15 marca br. w PODNiDM w Pabianicach odbyła się Rada Programowa, na której przedstawiono uzupełnione plany pracy Ośrodka, na rok szkolny 2016/2017 w związku z wprowadzeniem zmian w systemie oświaty
- 24 marca br. odbyło się otwarcie ośrodka egzaminacyjnego w ZS Nr 3 w Pabianicach w zawodzie Higienistka stomatologiczna
- rozpoczęto procedurę awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego. Do egzaminu przystąpi 5 nauczycieli

4. Pani **M Twardy - Kierownik w Biurze Rady**:
   - 2 marca 2017 r. odbyła się sesja Rady Powiatu Pabianickiego podczas, której Rada m.in.: wyraziła zgodę na aplikowanie o dofinansowanie projektów umieszczonych w Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, upoważniła Zarząd Powiatu do zawarcia porozumienia z Miastem Łódź dot. zapewnienia dzieciom z powiatu pabianickiego usług psychologiczno – pedagogicznych świadczonych przez Specjalistyczną Poradnię w Łodzi
   - 30 marca 2017 r. odbyła się kolejna sesja Rady Powiatu Pabianickiego, na której Rada m.in. przyjęła: realizację Powiatowego programu promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy 2016 roku oraz Powiatowy program promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy 2017. Ponadto Rada przyjęła sprawozdanie z działalności PCPR w Pabianicach w roku 2016 wraz z wykazem potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2017, sprawozdanie Komendanta Powiatowego Policji w Pabianicach o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego w powiecie pabianickim w roku 2016 oraz informacje Prokuratora Rejonowego w Pabianicach i Łasku o stanie zwalczania przestępczości w powiecie pabianickim w 2016 roku
5. Pan **K. Kulczyński – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Funduszy**:
   - zadanie pn. „Budowa krytej pływalni wraz z zapleczem przy budynku Zespołu Szkół N 1 im. Jana Kilińskiego w Pabianicach" zostało wpisane do Planu Wieloletniego – Programu Inw estycji o szczególnym znaczeniu dla sportu w Ministerstwie Spotu i Turystyki
   - z powodu braku umieszczenia zadania pn. „Budowa krytej pływalni wraz z zapleczem przy budynku Zespołu Szkół Nr 1 im. Jana Kilińskiego w Pabianicach" w Planie Rocznym do Programu inwestycji o szczególnym znaczeniu dla sportu wniosek pn. „Budowa krytej pływalni wraz z zapleczem przy budynku Zespołu Szkół Nr 1 im. Jana Kilińskiego w Pabianicach" – montaż pomp ciepła, fotowoltaiki oraz wentylacji mechanicznej nawiewno – wywiewnej z odzyskiem ciepła złożony do WFOŚiGW pozostaje bez rozpatrzenia
   - trwa oczekiwanie na ocenę wniosku „Przebudowa domów pomocy społecznej z terenu Powiatu Pabianickiego – poprawa funkcjonalności obiektów ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych", „Rozbudowa i doposażenie pracowni szkolnych Zespołu Szkół Nr 1 w Pabianicach – pracownia mechaniki samochodowej",
   - trwa realizacja projektów i zadań: „Chcę być najlepszy w swoim zawodzie", „Zaprogramuj się na przyszłość – program podnoszący kwalifikacje zawodowe uczniów Zespołu Szkół Nr 2 im. prof. Janusza Groszkowskiego w Pabianicach", „Staże zawodowe – drogowskazem sukcesu",
   - trwa rozliczenie zadania pn.: „Europejskie praktyki zawodowe dla uczniów Zespołu Szkół Nr 2 im. prof. Janusza Groszkowskiego w Pabianicach jako szansa rozwoju zawodowego i osobistego"

- została podpisana umowa o dofinansowanie projektu pn.: „Przebudowa i termomodernizacja budynku ORLĘTA przy Centrum Administracyjnym do obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Porszewicach”
- zostało przyznane dofinansowanie w kwocie 160 000 zł na realizację projektu pn.: „Przebudowa DPS w Pabianicach ul. Łaska 86 w kierunku poprawy funkcjonalności obiektu ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych”
- wniosek złożony do Ministerstwa Sportu i Turystyki na realizację projektu pn. „Zajęcia w wodzie dla uczniów Zespołu Szkół Specjalnych Nr 4 w Konstantynowie Łódzkim” nie otrzymał dofinansowania
- do Kuratorium Oświaty w Łodzi został złożony wniosek o udzielenie wsparcia finansowego na zakup książek do bibliotek szkolnych: I LO, II LO w Pabianicach, ZS Nr 1, ZS Nr 3 w Pabianicach w ramach programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”
- zadanie pn.: „Termomodernizacja budynku przy ulicy Partyzanckiej 56 w Pabianicach” zostało wpisane do Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) RPO WŁ na lata 2014-2020 w ramach Osi priorytetowej IV Gospodarka niskoemisyjna IV.2.1 Termomodernizacja budynków – ZIT
- w ramach Programu ERASMUS + do Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji – Narodowa Agencja Programu Erasmus + w ramach Akcji 1. Mobilność edukacyjna. Kształcenie i szkolenie zawodowe został złożony wniosek na realizację zadania pn.: „Praktyka zagraniczna szansą na zdobycie nowych umiejętności zawodowych, językowych i społecznych uczniów Zespołu Szkół Nr 2 w Pabianicach”
- trwa bieżący nadzór robót budowlanych realizowanych zadań

6. Pani **A. Korycka – Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa**:
   - przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Architektury i Budownictwa w miesiącu marcu
   - wydział pobrał w marcu opłatę skarbową w wysokości 2 284 zł, od początku roku kwotę w wysokości 8 664 zł
7. Pani **I. Rzempowska – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska**:
   - przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Ochrony Środowiska w miesiącu marcu
   - wydział pobrał w marcu opłatę skarbową w wysokości 2 135 zł
   - stan środków na zadania z zakresu ochrony środowiska: plan – 250 000 zł, wpływy na dzień 31.03.2017 r. – 689,46 zł
8. Pan **D. Haase – Geodeta Powiatowy:**
   - przedstawił informację z wykonanych spraw przez Wydział Geodezji i Kartografii w miesiącu marcu
   - przy rocznym planie po zmianach wynoszącym 1 mln zł plan wykonano na poziomie ok. 24,4 %. Kwota niedoboru - 6 462 zł
9. Pan **P. Glapa – Kierownik Referatu PCZK**:
   - na bieżąco są utrzymywane kontakty z CPR oraz z powiatowymi inspekcjami, służbami i strażami oraz Wojskową Komendą Uzupełnień w Łodzi w celu zapewnienia właściwego obiegu informacji i podejmowania decyzji
   - 29 marca 2017 r. zakończono Kwalifikację Wojskową młodzieży rocznika 1998 i starszych. Zostało przebadanych 474 mężczyzn z czego 89,6 % otrzymało kategorię A, pozostali po konsultacjach specjalistycznych głównie u okulisty otrzymało kategorie zdrowia D lub E. Kwalifikacji podlegały także 23 kobiety

- dokonano rozliczenia personelu medycznego powiatu pabianickiego zgodnie z planem przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa
- wymieniono dane kontaktowe obsad Stałego Dyżuru oraz HNS z powiatami ościennymi oraz aktualizowano bazę HNS
- odbyły się dwa spotkania w Komendzie PSP dotyczące przygotowań wszystkich służb do zwalczania wysoce zjadliwej grypy ptaków H5N8
- Wojewoda Łódzki pozytywnie zaopiniował plan szkoleń obronnych na rok 2017 oraz plan działań Powiatu Pabianickiego w zakresie obrony cywilnej na 2017 rok

10. Pani **S. Gabara – Naczelnik w Wydziale Infrastruktury Społecznej**:
- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Infrastruktury Społecznej w miesiącu marcu
- przyznano dotację dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych Powiatu Pabianickiego w 2017 roku w zakresie ochrony i promocji zdrowia w wysokości: 3 000 zł – Konstantynowskie Stowarzyszenie Abstynentów „Nowe Kansas", 5 000 zł – Grupa Wolontarystyczna „Agrafka", 1 900 zł – Fundacja Młodzi dla Młodych, 3 000 zł – Stowarzyszenie Poza Formą, 3 600 zł – PCK, 3 500 zł – Ochotniczy Sztab Ratownictwa w Pabianicach. Łącznie została rozdysponowana kwota 20 000 zł
- złożono wniosek o przyznanie firmie Jantoń nagrody Gospodarczej Wojewody Łódzkiego w kategorii „Ład Organizacyjny i Społeczna Odpowiedzialność Biznesu"
- trwają przygotowania do: XIX edycji Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży 2016/2017 pod hasłem „25 lat PSP – personalni, sprawni, pomocni" oraz Dni Powiatu Pabianickiego

11. Pani **M. Romanowska – samodzielne stanowisko ds. archiwum:**
- w okresie ostatniego kwartału zostały przejęte do Archiwum Zakładowego materiały archiwalne w ilości 63 jednostek archiwalnych oraz materiały niearchiwalne w ilości 113 jednostek archiwalnych
- na dzień dzisiejszy pozostało ze zgłoszonych do przekazania do Archiwum Zakładowego 40 teczek materiałów archiwalnych i 245 teczek aktowych materiałów niearchiwalnych
- w marcu Starostwo otrzymało zgodę na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej z Wydziału Finansowego, Wydziału Komunikacji i Transportu oraz Wydziału Dróg i Mostów
- do Archiwum Państwowego w Łodzi zostało przekazane sprawozdanie roczne z działalności archiwum zakładowego i stanu dokumentacji w archiwum zakładowym za 2016 rok oraz pismo dot. wykonania zaleceń pokontrolnych kontroli przeprowadzonej w dniu 21 sierpnia 2015 r. dot. skompletowania w archiwum zakładowym spraw zakończonych w szczególności materiałów archiwalnych oraz przekazania do właściwych terytorialnie archiwów państwowych dokumentacji odziedziczonej po wcześniejszych jednostkach administracji terenowej, związanej z gospodarką gruntami
- przypomina, że zgodnie z § 63 ust. 1 Instrukcji Kancelaryjnej teczki aktowe przechowuje się w komórkach organizacyjnych przez dwa lata, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku zakończenia sprawy, których akta znajdują się w teczce. Po upływie tego okresu teczki aktowe przekazuje się do archiwum zakładowego w trybie i na warunkach określonych w instrukcji archiwalnej

12. Pani **A. Dobrosz – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami**:
- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami w miesiącu marcu
- dochód netto Skarbu Państwa z obrotu nieruchomościami skarbowymi na dzień 30.03.2017 r. wyniósł 2 416 012 zł, w tym potrącenia 5 % i 25 % na rzecz powiatu 796 659 zł (plan – 1 040 000 zł)
- w marcu przygotowano m.in. informację Zarządu Powiatu o stanie mienia powiatowego wg stanu na dzień 31.12.2016 r. dla Rady Powiatu Pabianickiego, Wojewody Łódzkiego i Regionalnej Izby Obrachunkowej
- przeprowadzono 2 przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż nieruchomości powiatowej położonej w Konstantynowie Łódzkim przy ul. Lutomierskiej oraz nieruchomości Skarbu Państwa położonej w Stanisławowie Nowym, w gm. Lutomiersk

13. Pani **J. Nowicka – Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów**:
- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Dróg i Mostów w miesiącu marcu
- została podpisana umowa z firmą Włodan na remont cząstkowy na drogach powiatowych
- 14 marca 2017 r. odbyła się kontrola z WFOŚ z Łodzi dot. trwałości projektu „Montaż znaków aktywnych na skrzyżowaniu ulic Myśliwskiej/20 Stycznia. Kontrola wypadła pozytywnie
- 15 marca br. firma Włodan rozpoczęła roboty na zadaniu pn. „Remont drogi powiatowej nr 3314E Prusinowice – Lutomiersk, gmina Pabianice”
- 21 marca br. została podpisana umowa z firmą Wiśniewska z Łodzi na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 4912E Dobroń – Ldzań gm. Dobroń”
- zostały przeprowadzone postępowania do 30 000 euro na wyłonienie wykonawców na: zakup i rozłożenie asfaltu lanego na drogach powiatowych - firma Wśniewska z Łodzi; równanie dróg powiatowych - firma Włodan z Porszewic; ścięcie poboczy i konserwację rowów przy drogach powiatowych – firma Kerim z Woli Czarnyskiej
- trwa zbieranie ofert od firm zajmujących się oświetleniem na doświetlenie przejść dla pieszych w ul. Grota Roweckiego
- trwa przygotowanie warunków dla Miasta na włączenie dróg gminnych dochodzących do ul. Wspólnej w związku z ich przebudową i budową dla nich kanalizacji deszczowej
- trwają prace projektowe dot. budowy chodnika w Dąbrowie, gm. Dłutów
- została wyrażona zgoda na prace związane z remontem torowiska w pasach nowych dróg powiatowych 3316E i 3317E
- Wojewódzki Sąd Administracyjny stwierdził nieważność Uchwały Sejmiku Województwa Łódzkiego w sprawie pozbawienia kategorii odcinka drogi wojewódzkiej przebiegającej przez teren Powiatu Pabianickiego

14. Pan **J. Grabowski – Dyrektor PCPR**:
- 3 marca 2017 r. umieszczono pierwsze dziecko w rodzinie zastępczej pełniącej funkcję pogotowia rodzinnego
- 9 marca br. odbyło się posiedzenie Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych poświęcone zaopiniowaniu projektu uchwały dotyczącej podziału środków finansowych otrzymanych z PFRON na rok 2017. Opinia projektu w/w uchwały jest pozytywna

- w ramach kolejnej edycji „Programu wyrównywania różnic między regionami III" został złożony wniosek przez Gminę Ksawerów o dofinansowanie zakupu autobusu na kwotę 210 000 zł
- 22 marca br. odbyła się konferencja dotycząca rodzicielstwa zastępczego przygotowana przez centrum, w której udział wzięły rodzinny zastępcze, kandydaci na rodziców zastępczych, przedstawiciele sądu rodzinnego, ośrodków pomocy społecznej i poradni psychologiczno – pedagogicznej
- 30 marca 2017 r. Rada Powiatu Pabianickiego przyjęła sprawozdanie z działalności PCPR za rok 2016

15. Pan **J. Małkus – Inspektor w Biurze Audytu**:
    - został zakończony audyt rozpoczęty w styczniu w powiatowych jednostkach oświatowych w zakresie analizy wykorzystania i realizacji godzin ponadwymiarowych w latach 2015, 2016
    - zakończono rozpoczętą w lutym kontrolę w Polskim Stowarzyszeniu Na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Pabianicach w zakresie wykorzystania przyznanej jednostce w 2016 roku dotacji na prowadzenie DPS zgodnie z celem jej przeznaczenia i terminie określonym w umowie
    - została przeprowadzona kontrola w ZSS Nr 4 w Konstantynowie Łódzkim w zakresie: sprawdzenia poniesionych w latach 2014-2016 wydatków dotyczących: wydatków związanych z wynagrodzeniami nauczycieli oraz wynagrodzeniami pracowników nie będących nauczycielami, dochodów jednostki w latach 2014-2016, w tym egzekucji należności; sprawdzenia: rzetelności prowadzenia ewidencji księgowej z dokumentacją księgową i sprawozdawczością, poprawności dokonywania wydatków, terminowości i poprawności regulowania zobowiązań, kontroli dowodów księgowych
16. Pan **P. Kobylarczyk – inspektor BHP**
    - w I kwartale 2017 r. skierowano 22 pracowników na badania okresowe
    - dokonano 9 refundacji do zakupu okularów korygujących wadę wzroku związaną z pracą przy komputerze
    - w I kwartale br. miały miejsce 2 wypadki przy pracy
    - zostało zorganizowane szkolenie okresowe bhp dla osób kierujących pracownikami dla pracowników administracji i stanowisk robotniczych. W szkoleniu uczestniczyły 33 osoby
    - dokonano przeglądu i legalizacji sprzętu p.poż.
17. Pan **J. Dąbek – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego**:
    - przedstawił informację z wykonanych spraw przez PINB w miesiącu marcu
    - przeprowadzono 20 kontroli w terenie w wyniku, których 4 osoby ukarano mandatami karnymi na łączną kwotę 1 900 zł
    - skierowano 4 wnioski do Sądu Rejonowego w Pabianicach o ukaranie osób, które nie wykonują nałożonych na nie obowiązków, czego skutkiem jest powstanie zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi
18. Pani **D. Skwirowska – Dyrektor PUP w Pabianicach**:
    - w marcu w PUP w Pabianicach było zarejestrowanych 4 220 bezrobotnych
    - stopa bezrobocia w lutym wynosiła 9,9 %. W województwie łódzkim wynosi – 8,7 %, a w Polsce – 8,5 %
    - w marcu do rejestrów napłynęło 497 osób, natomiast status bezrobotnego utraciło 779 osób, w tym 352 osoby podjęły pracę, a 291 odmówiło bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy

- od początku roku aktywnymi formami przeciwdziałania bezrobociu objęto 785 osób
- prowadzone są nabory wniosków o zorganizowanie robót publicznych, staży i prac interwencyjnych. Pracodawcy mogą ubiegać się o refundację kosztów doposażenia stanowiska pracy w wysokości do 22 000 zł
- w tym roku osoby odbywające staż mogą składać wnioski o zwrot kosztów przejazdu. Uruchomiono nabór wniosków o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych. Dla osób, które nie ukończyły 30 roku życia dostępne są bony szkoleniowe, stażowe i zatrudnieniowe, a także bony na zasiedlenie. Rodzice powracający na rynek pracy mogą ubiegać się o świadczenia aktywizacyjne
- 10 marca 2017 r. zostały wstrzymane zapisy na spotkania konsultacyjne w sprawie przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej
- w marcu zakończyła się II edycja naboru formularzy rekrutacyjnych do projektu „Siła biznesu – dotacje na start firmy" współfinansowanego ze środków EFS
- 14 marca br. odbyło się posiedzenie Powiatowej Rady Rynku Pracy, podczas którego zostało zaprezentowane sprawozdanie z realizacji Powiatowego programu promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy wraz z informacją o sytuacji w powiecie

19. Pani **J. Kupś – p.o. Rzecznika Konsumentów**:
- przekazywanie informacji do prasy oraz zamieszczanie ich na stronie internetowej odbywa się na bieżąco
- przedstawiła informację nt. uroczystości, w których brała udział w marcu
- w programach prowadzonych przez telewizję Promok z cyklu „W Starostwie" ukazało się 5 programów oraz 4 programy z cyklu „Z Powiatu"

20. Pani **B. Janeczek – Naczelnik Wydziału Finansowego**::
- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Finansowy w miesiącu marcu
- w marcu wydział sporządził: zbiorcze oraz jednostkowe sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Pabianickiego za dwa miesiące 2017 r. w zakresie dochodów i wydatków oraz roczne za 2016 rok o wydatkach strukturalnych; sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Powiatu Pabianickiego za 2016 rok w formie opisowej oraz bilans jednostki i organu za 2016 rok. Ponadto zostały sporządzone sprawozdania do MSWiA w zakresie opłaty ewidencyjnej, do Urzędu Miasta w zakresie opłaty skarbowej oraz do urzędu skarbowego miesięczne deklaracje VAT. Przekazano również informację miesięczną dotyczącą pomocy publicznej w rolnictwie i rybołówstwie
- przedstawiła informację z wykonanych przez wydział spraw w zakresie windykacji

21. Pani **Skarbnik E. Piekielniak**:
- przedstawiła informację nt. dochodów i wydatków budżetu Powiatu Pabianickiego

22. Pan **Wicestarosta R. Jakubowski**:
- poinformował o zmianach w Kodeksie Postępowania Administracyjnego. Zaproponował przeprowadzenie szkolenia w zakresie zmian w KPA dla pracowników Starostwa

23. Pan **Sekretarz J. Barasiński**:
- na koniec kwietnia lub na początku maja odbędzie się szkolenie wewnętrzne nt. zmian w KPA. Prosi o przygotowanie pytań do osoby prowadzącej

- w czwartek 13 kwietnia br. odbędzie się spotkanie wielkanocne dla kadry kierowniczej Starostwa
- prosi o wcześniejsze składanie materiałów na sesje

II CZĘŚĆ

1. Pan **M. Somorowski – Inspektor w Biurze Zarządu II** przedstawił:
   - Informację z wykonania planu zamówień publicznych oraz planowanych w najbliższym czasie postępowaniach przetargowych.
     Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
   - wyniki postępowania przetargowego na kompleksową modernizację gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego 6-Charbice Dolne, 7-Charbice Górne, 8-Czołczyn, 9-Dziektarzew, gminy Lutomiersk na część 1, 2, 3, 4. Na przetarg wpłynęło 7 ofert:
     1) GEODEZJA Jan Kuszyk ze Skorogoszczy - cena oferty na część 1 – 34 680,00 zł brutto, na część 2 – 29 870,00 zł brutto, na część 3 – 63 780,00 zł brutto
     2) ALL-MAPS Aleksandra Rejowicz z Krakowa - cena oferty na część 1 – 20 049,00 zł brutto, na część 2 – 16 728,00 zł brutto, na część 3 – 50 000,73 zł brutto, na część 4 – 50 000,73 zł brutto
     3) GEOTACH Piotr Wiśniewski z Bydgoszczy – cena oferty na część 1 – 29 397,00 zł brutto, na część 2 – 32 964,00 zł brutto, na część 3 – 72 447,00 zł brutto, na część 4 – 57 564,00 zł brutto
     4) Przedsiębiorstwo Usług Geodezyjnych s.c. Alicja Bugno i Robert Woiński z Gorlic cena oferty na część 1 – 35 380,95 zł brutto, na część 2 – 28 206,36 zł brutto, na część 4 – 64 897,92 zł brutto
     5) RGPROJEKT Sp. z o.o. z Krakowa - cena oferty na część 1 – 33 210,00 zł brutto, na część 2 – 39 360,00 zł brutto, na część 3 – 91 020,00 zł brutto, na część 4 – 94 710,00 zł brutto
     6) Łódzkie Przedsiębiorstwo Geodezyjno – Informatyczne s.c. Michał Pawłowski, Maciej Jasik z Łodzi - cena oferty na część 1 – 32 964,00 zł brutto, na część 2 – 32 718,00 zł brutto, na część 3 – 73 062,00 zł brutto, na część 4 – 67 281,00 zł brutto
     7) Konsorcjum firm: Przedsiębiorstwo Geodezyjno – Projektowe „GEO-PRO-KART" z Piotrkowa Trybunalskiego , POP-GEO s.c. M. Połoński & Z. Pietrzyk z Piotrowa Trybunalskiego - cena oferty na część 1 – 37 638,00 zł brutto, na część 2 – 42 066,00 zł brutto, na część 3 – 110 946,00 zł brutto, na część 4 – 94 587,00 zł brutto

     W części 1, 2, 3 i 4 została odrzucona oferta Nr 2. W związku z powyższym najkorzystniejszą ofertą spośród ofert nieodrzuconych w części 1 i 4 jest oferta firmy GEOTACH Piotr Wiśniewski z Bydgoszczy za kwotę na część 1 – 29 397,00 zł brutto, a na część 4 za kwotę 57 564,00 zł brutto. Najkorzystniejszą ofertą na część 2 jest oferta Przedsiębiorstwa Usług Geodezyjnych s.c. Alicja Bugno i Robert Woiński z Gorlic za kwotę 28 706,36 zł brutto. Najkorzystniejszą ofertą na cześć 3 jest oferta firmy GEODEZJA Jan Kuszyk ze Skorogoszczy za kwotę 63 780,00 zł brutto.

Wnosi o wytypowanie osób do podpisania umów na część 1, 2, 3 i 4 z w/w firmami.
Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania umów z w/w firmami Pana Starostę K. Haburę i Pana Wicestarostę R. Jakubowskiego.

- wyniki postępowania przetargowego na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pod nazwą: Przebudowa chodnika w drodze powiatowej nr 3304E – ul. Nawrockiego w Pabianicach, Gmina Miejska Pabianice, przebudowa dróg powiatowych nr 3310E i 3309E w miejscowości Rydzyny, gmina Pabianice, przebudowa drogi powiatowej nr 4912E w Ldzaniu, gmina Dobroń na część „C".
  Na przetarg na część „C" wpłynęła jedna oferta – Biuro Projektów Drogowych Tomasz Tarnogrodzki z Gniezna za kwotę 51 660,00 zł brutto.
  Wnosi o wytypowanie osób do podpisania umowy z w/w firmą.
  Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania umowy z w/w firmą Pana Starostę K. Haburę i Pana Wicestarostę R. Jakubowskiego.

2. Członkowie zarządu przedstawili informację ze swojej bieżącej działalności.
3. Członkowie zarządu omówili spotkania na bieżący tydzień.
4. Pani **M. Tosik – Pawlak Inspektor w Wydziale Inwestycji i Funduszy** przedstawiła:
   - Informację o realizowanych i planowanych projektach oraz realizowanych konkursach.
     Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
5. Pani **J. Nowicka – Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów** przedstawił:
   - Informację z przebiegu prowadzonych inwestycji i remontów przez Wydział Dróg i Mostów.
     Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
   - umowę z Gminą Lutomiersk na przekazanie Gminie obowiązków zarządzającego dwoma przystankami komunikacyjnymi usytuowanymi na terenie gminy w miejscowości Zygmuntów przy drodze powiatowej nr 3709E.
     Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w umowy oraz wytypował do jej podpisania Pana Starostę K. Haburę i Pana Wicestarostę R. Jakubowskiego.
   - Oświadczenie do Orange Polska S.A. określające warunki zadania – rozwiązanie kolizji istniejącej infrastruktury telekomunikacyjnej OPL w związku z projektowaną Przebudową drogi powiatowej nr 4911E w miejscowości Żytowice, gmina Pabianice.
     Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w oświadczenia oraz wytypował do jego podpisania Pana Starostę K. Haburę i Pana Wicestarostę R. Jakubowskiego.
6. Pan **Wicestarosta R. Jakubowski** przedstawił:
   - Informacje z przebiegu prowadzonych inwestycji i remontów przez Wydział Inwestycji i Funduszy.
     Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
7. Pani **G. Wenne – Błażyńska** przedstawiła:
   - pismo ZS Nr 2 w Pabianicach dot. prośby o pozwolenie na opracowanie projektu i przystąpienie do konkursu z dziedziny Edukacja Ekologiczna pn. „Nasza Eko-pracownia" Wnioskowana kwota dotacji na utworzenie pracowni wynosi 35 000 zł. W budżecie szkoły jest zapewniony wkład własny w wysokości 15 000 zł. Proponowany tytuł projektu: „Ekozakątek – pracownia ekologiczna w Zespole Szkół Nr 2 w Pabianicach".

Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na opracowanie w/w projektu oraz przystąpienie do konkursu.

- pismo Wydziału Komunikacji i Transportu dot. wyrażenia zgody na zezłomowanie pojazdu marki VW Golf nr rej. EKU 20RS, wobec którego sąd orzekł przepadek na rzecz powiatu pabianickiego. Pojazd został wyceniony na kwotę 500 zł.
  Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powyższe.
- pismo ZS Nr 1 w Pabianicach dot. zabezpieczenia środków finansowych w wysokości 11 000 zł na wykonanie klimatyzacji w czytelni i bibliotece szkolnej.
  Zarząd nie wyraził zgody na powyższe ze względu na brak środków finansowych w budżecie Powiatu Pabianickiego.
- pismo Pabianickiego Klubu Sztuki Walki „AZJA" w Pabianicach dot. nieodpłatnego udostępnienia Powiatowej Hali Sportowej w dniu 3 czerwca 2017 r. na zorganizowanie z okazji Dnia Dziecka turnieju pn.: VI Puchar Pabianice w Taekwondo.
  Zarząd wyraził zgodę na powyższe.
- prosi o określenie terminu wypłaty podwyżek wynagrodzeń nauczycieli. Kwota podwyżek wyniesie 71 767 zł
  Zarząd podjął decyzję o wypłacie wynagrodzeń w dniu 14 kwietnia 2017 r.

8. Pani **I. Grenda** przedstawiła:
   - pismo MOK w Pabianicach dot. wyrażenia zgody na bezpłatne użyczenie okablowania plenerowego wraz z rozdzielniami prądotwórczymi w związku z obchodami XXXX Dni Pabianic, które odbędą się w dniu 11 czerwca 2017 r.
     Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powyższe.
9. Pani **Skarbnik E. Piekielniak** przedstawiła:
   - Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 43/2017 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Pabianickiego na 2017 rok.
     Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.
   - Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 44/2017 zmieniająca uchwałę w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Pabianickiego na 2017 rok.
     Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.
10. Pani **L. Forysiak – Naczelnik Wydziału Finansowego** przedstawiła:
    - pismo Wydziału Oświaty i Wychowania dot. zaktualizowanych kwot dotacji dla uczniów/ słuchaczy szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju w niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej na rok 2017 oraz stawek dotacji dla szkół i placówek niepublicznych działających na terenie Powiatu Pabianickiego w wysokości: liceum ogólnokształcące dla młodzieży – podstawowa kwota dotacji w 2017 r. – 5 798,61 zł, stawka dotacji – 483,22 zł; liceum ogólnokształcące dla dorosłych (system zaoczny) – podstawowa kwota dotacji w 2017 r. – 1 606,50 zł, stawka dotacji – 66,94 zł; szkoła policealna dla dorosłych (system zaoczny) – podstawowa kwota dotacji w 2017 r. – 3 102,94 zł, stawka dotacji – 129,29 zł; szkoła policealna o profilu medycznym dla młodzieży (system dzienny) – podstawowa kwota dotacji w 2017 r. – 9 820,77 zł,, stawka dotacji – 409,20 zł brutto; szkoła policealna dla młodzieży (system dzienny) – podstawowa kwota dotacji w 2017 r. – 6 071,17 zł, stawka dotacji – 252,97 zł; dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych: dla ucznia z zagrożeniem niedostosowania społecznego lub niepełnosprawności intelektualnej w stopniu lekkim – podstawowa kwota dotacji w 2017 r. –

13 046,86 zł, stawka dotacji – 1 087,24 zł, dla ucznia z autyzmem – podstawowa kwota dotacji w 2017 r. – 54 983,21 zł, stawka dotacji – 4 581,93 zł; dotacja na jedno dziecko w placówce niepublicznej organizującej wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – podstawowa kwota dotacji w 2017 r. – 4 348,95 zł, stawka dotacji – 362,41 zł.

Zarząd jednogłośnie uchwalił w/w zaktualizowane stawki dotacji.

11. Pan **Z. Merdała – Audytor Wewnętrzny** przedstawił:
    - Sprawozdanie z przeprowadzonego audytu dot. analizy wykorzystania i realizacji godzin ponadwymiarowych w Powiatowych Jednostkach Oświatowych za lata 2015-2016. Badanie audytowe nie wykazało żadnych nieprawidłowości w badanych obszarach działalności jednostki.

      Zarząd zapoznał się z w/w sprawozdaniem.
12. Pan **J. Małkus – Inspektor Kontroli Wewnętrznej** przedstawił:
    - Protokół z kontroli przeprowadzonej w ZSS Nr 4 w Konstantynowie Łódzkim w zakresie: sprawdzenia poniesionych w latach 2014-2016 wydatków związanych z wynagrodzeniami nauczycieli oraz wynagrodzeniami pracowników nie będących nauczycielami; dochodów jednostki w latach 2014-2016, w tym egzekucja należności; sprawdzenia rzetelności prowadzenia ewidencji księgowej z dokumentacją księgową i sprawozdawczością, poprawności dokonywania wydatków, terminowości i poprawności regulowania zobowiązań, kontroli dowodów księgowych. Podczas kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.

      Zarząd zapoznał się z w/w protokołem.

Zarząd Powiatu:

1. Krzysztof Habura ……...
2. Robert Jakubowski ……...
3. Irena Grenda ……
4. Gabriela Wenne – Błażyńska …….

Protokołowała:

Aneta Rutkowska