

Uchwała Nr 75/2018
Zarządu Powiatu Pabianickiego
z dnia 23 kwietnia 2018 r.

w sprawie trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi na podstawie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym wobec których Sąd orzekł przepadek na rzecz Powiatu Pabianickiego oraz w sprawie powołania Komisji ds. zbycia i likwidacji tych pojazdów

Na podstawie art. 32 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1868 zm. z 2018 r. poz. 130) w związku z art. 130a ust. 10 i ust. 10f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1260 zm. Dz. U. z 2017 r. poz. 777, poz. 60, poz. 1926, Dz. U. z 2015 r. poz. 1273, poz. 2281, Dz. U. z 2018 r. poz. 106, poz. 138, poz. 317), art. 105 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1201 zm. Dz. U. z 2017 r. poz. 1475, poz. 1954, Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, Dz. U. z 2017 r. poz. 933, Dz. U. z 2018 r. poz. 138) oraz § 3 pkt 1 lit. a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 265 zm. poz. 422), uchwała się:

§1. Przez użyte w uchwale wyrażenia należy rozumieć:

- 1) „Komisja” - Komisję ds. zbycia i likwidacji pojazdów stanowiących własność Powiatu Pabianickiego.
- 2) „Starostwo” - Starostwo Powiatowe w Pabianicach.
- 3) „Powiat” - Powiat Pabianicki.
- 4) „Przedsiębiorca” - przedsiębiorca, z którym Powiat Pabianicki ma podpisaną umowę na usuwanie i przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi w trybie art.130a ust. 5f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym.
- 5) „Ocena” - ocena techniczna i oszacowanie wartości pojazdu wykonana przez uprawnionego rzeczoznawcy skarbowego.

§2. 1. W ramach gospodarowania nabytym mieniem Powiatu ustala się tryb postępowania z pojazdami przejętymi na własność Powiatu na podstawie art. 130a ust. 10 ustawy prawo o ruchu drogowym.

2. Postanowienie Sądu o orzeczonym przepadku pojazdu na rzecz Powiatu, Zespół Obsługi Prawnej w terminie do 7 dni od odbioru z Sądu przekazuje Wydziałowi Komunikacji i Transportu.

3. Wobec pojazdu, co do którego Sąd orzekł przepadek na rzecz Powiatu Wydział Komunikacji i Transportu zleca uprawnionemu rzeczoznawcy wykonanie Oceny. Ocenę wykonuje uprawniony rzeczoznawca na podstawie zawartej umowy na wycenę pojazdów odholowanych z dróg Powiatu Pabianickiego w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym. Ocena pojazdu może być dokonana także przed skierowaniem wniosku, o którym mowa w art. 130a ust. 10 ustawy prawo o ruchu drogowym.

4. Pojazd po przepadku na rzecz Powiatu zostaje zaewidencjonowany niezwłocznie po otrzymaniu prawomocnego postanowienia Sądu z wartością wynikającą z Oceny. Ewidencję prowadzi pracownik Wydziału Komunikacji i Transportu.

5. Pojazdy wobec których orzeczono przepadek na rzecz Powiatu podlegają ubezpieczeniu na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszy Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2060 z późn. zm.). Czynności tych dokonuje pracownik Wydziału Komunikacji i Transportu przy udziale Brokera obsługującego Powiat

Pabianicki najpóźniej 14 dnia od doręczenia przez Sąd nieprawomocnego postanowienia Sądu wydanego na posiedzeniu niejawnym i przysłanego na adres Starostwa wraz z pisemnym uzasadnieniem w sprawie orzeczenia przepadku pojazdu na rzecz Powiatu z okresem obowiązywania ubezpieczenia od 15 dnia po doręczeniu orzeczenia, a w przypadku wydania przez Sąd orzeczenia, po przeprowadzeniu rozprawy najpóźniej 21 dnia od dnia ogłoszenia nieprawomocnego postanowienia Sądu o przepadku pojazdu na rzecz Powiatu z okresem obowiązywania ubezpieczenia od 22 dnia od dnia wydania orzeczenia.

6. W przypadku wniesienia środka zaskarżenia na postanowienie Sądu o przepadku pojazdu, pojazd co do którego orzeczono przepadek na rzecz powiatu Pabianickiego podlega ubezpieczeniu najpóźniej z dniem uprawomocnienia się postanowienia o przepadku.

7. Na podstawie sporządzonej przez rzeczoznawcę Oceny Komisja przeznaczą przyjęty pojazd do zbycia lub utylizacji w trybie przewidzianym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów ustawy o postępowaniu w administracji. Komisja podejmuje decyzję o zbyciu lub utylizacji pojazdu w terminie do 14 dni od dnia zaewidencjonowania.

8. Pojazdy, których wartość została wyceniona poniżej 2000 zł, dla których ze względu na stan techniczny naprawa jest ekonomicznie nieopłacalna oraz kwalifikowane przez rzeczoznawcę samochodowego do zełomowania przekazuje się do stacji demontażu pojazdów. Przekazaniem pojazdu na stację demontażu zajmuje się Przedsiębiorca.

9. Pojazdy, których wartość została wyceniona na 2000 zł i więcej sprzedaje się na warunkach określonych w art. 105 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1201 z późn. zm.). Sprzedażą pojazdów zajmuje się Komisja.

10. Ogłoszenie o zamiarze zbycia pojazdu Wydział Komunikacji i Transportu zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pabianicach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa minimum na 7 dni przed planowaną sprzedażą.

11. Nowy właściciel sprzedanego pojazdu odbiera pojazd z parkingu Przedsiębiorcy w dniu sprzedaży do godziny 18.00. W przypadku nie odebrania pojazdu w dniu sprzedaży do godziny 18.00 za przechowywanie pojazdu nowemu właścicielowi zostaną naliczone koszty przechowywania pojazdu wynikające ze stawek zawartych w aktualnie obowiązującej Uchwale Rady Powiatu Pabianickiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi.

12. Pojazd niezbyty w trybie określonym w pkt. 9 w przypadku braku ofert kupna niezwłocznie przeznaczają się do utylizacji i przekazuje do stacji demontażu pojazdów. Przekazaniem pojazdu na stację demontażu zajmuje się Przedsiębiorca.

13. Wydział Komunikacji i Transportu zawiadamia stosowny organ rejestrujący o przekazaniu pojazdu do stacji demontażu celem zgłoszenia wyrejestrowania.

14. Pojazd wobec którego Sąd orzekł przepadek na rzecz powiatu do momentu utylizacji lub sprzedaży jest przechowywany na parkingu strzeżonym „Przedsiębiorcy”.

15. W terminie do 14 dni od sprzedaży lub demontażu pojazdu osoba wymieniona w punkcie 5 występuje do ubezpieczyciela o zwrot składki OC za niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej.

16. Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu wydaje decyzję administracyjną obciążającą kosztami związanymi z usunięciem, przechowaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub przekazaniem pojazdu do stacji demontażu będącego w dniu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu właściciela lub osobę dysponującą innym niż własność tytułem prawnym.

17. Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu przekazuje 1 egzemplarz decyzji ostatecznej, o której mowa w punkcie 16 do Wydziału Finansowego.

18. Wydział Finansowy prowadzi windykację należności na zasadach określonych w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

19. Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu po roku w którym pojazd został przekazany do stacji demontażu, składa wnioski wraz załącznikami do Narodowego Funduszu

Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o dofinansowanie w związku z utylizacją pojazdów wycofanych z eksploatacji.

§3. 1. Skład Komisji ds. likwidacji i zbycia pojazdów stanowiących własność „Powiatu” Pabianickiego jest następujący:

- 1) Przewodniczący komisji - Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu lub członek Zarządu;
- 2) Sekretarz komisji - pracownik Wydziału Komunikacji i Transportu zajmujący się pojazdami;
- 3) Członek komisji - pracownik Biura Zarządu do spraw środków trwałych.

2. Powołanie członków komisji następuje na podstawie odrębnej uchwały Zarządu Powiatu.

§4. 1. Zadaniem Komisji jest zakwalifikowanie pojazdu przejętego na własność Powiatu na podstawie postanowienia Sądu, o którym mowa w § 2 pkt 1 do zbycia lub utylizacji.

2. Kwalifikacja pojazdów przyjętych na własność Powiatu odbywa się na podstawie Oceny.

§5. 1. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Pabianicach.

2. Nadzór nad realizacją uchwały sprawuje Starosta Powiatu Pabianickiego.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Imię i nazwisko	Podpis	Wynik głosowania		
		<i>za</i>	<i>przeciw</i>	<i>wstrzymał się</i>
/-/ Krzysztof Habura	Starosta	+	0	0
/-/ Robert Jakubowski	Wicestarosta	+	0	0
/-/ Irena Grenda	Członek Zarządu	+	0	0
/-/ Gabriela Wenne- Błażyńska	Członek Zarządu	+	0	0