Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 2/2021
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach
z dnia 4 stycznia 2021 r.

FORMULARZ

DOKUMENTUJĄCY UDZIELENIE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIŻSZEJ NIŻ 130 000 ZŁ

....
znak sprawy data sporządzenia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
.....
.....
.....
.....

Kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień:

□□□□□□□□ – □ — szacunkowa wartość ..... zł.

□□□□□□□□ – □ — szacunkowa wartość ..... zł.

□□□□□□□□ – □ — szacunkowa wartość ..... zł.

□□□□□□□□ – □ — szacunkowa wartość ..... zł.

RAZEM: **.....** zł.

Zamówienie tożsame z powyższym jest*/nie jest* realizowane w drodze umowy o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy.

2. Ustalenie wartości zamówienia dokonano w dniu ..... na podstawie:
   1) cen rynkowych przedmiotu zamówienia – ....., (podać źródło),
   2) analizy wydatków z ubiegłego roku lub poprzednich 3*/6* miesięcy,
   3) wysokości wydatków na ten cel w planie finansowym,
   4) odniesienia do cen dostawy/usługi poprzednio realizowanej z uwzględnieniem prognozowanego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych,
   5) pierwszej dostawy/usługi,
   6) kosztorysu inwestorskiego (dotyczy wszystkich robót budowlanych),
   inne (podać jakie): .....
   .....
   Należy zaznaczyć odpowiednią podstawę.

3. Z uwagi na fakt, że wartość szacunkowa zamówienia w bieżącym roku budżetowym jest niższa niż 130.000 zł, postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 pkt. 1.

4. W dniu …… r.

   1) zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej,
   2) nawiązano kontakt osobisty*/telefoniczny*/wysłano email*/wysłano fax* z niżej wymienionymi potencjalnymi wykonawcami z zapytaniem, czy mogą zrealizować przedmiotowe zamówienie:

      .....
      .....
      .....
      .....
      .....

      (podać nazwy i adresy wykonawców)

5. Złożono następujące oferty:

   1) Oferta nr 1: ……
   2) Oferta nr 2: ……

      (podać nazwę lub imię i nazwisko wykonawcy)

6. Uzyskano następujące informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, które stanowiły kryterium oceny ofert (cena oraz inne elementy np. termin realizacji dostawy/usługi, jakość, estetyka, walory użytkowe, gwarancja, itp.):

   1) Oferta nr 1:

      a) kryterium cena - …….. …….. pkt,
         (wartość w zł) (liczba pkt)
      b) kryterium …….. …….. …….. pkt,
         (inne kryteria) (wartość w zł) (liczba pkt)

      c) Łączna punktacja: …… pkt.

   2) Oferta nr 2:

      a) kryterium cena - …….. …….. pkt,
         (wartość w zł) (liczba pkt)
      b) kryterium …….. …….. …….. pkt,
         (inne kryteria) (wartość w zł) (liczba pkt)

      c) Łączna punktacja: …… pkt.

7. W wyniku dokonanego rozpoznania rynku zdecydowano, że przedmiotowe zamówienie udzielone zostanie:

   ……

   ……

   ……

   ……

   (wpisać nazwę i adres podmiotu, któremu zostanie udzielone zamówienie oraz uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty)

   Za cenę ……

   (słownie) ……

8. Załączniki do formularza:

   1) zapytanie ofertowe,
   2) potwierdzenie zamieszczenia na stronie podmiotowej BIP (np. wydruk),
   3) złożone oferty,
   4) inne dokumenty (np. wezwania zamawiającego, wyjaśnienia wykonawcy, itp.).

9. Postępowanie przeprowadził: ……

.....
(pieczątka i podpis)

10. Postępowanie zatwierdzono w dniu:..... r.

D Y R E K T O R
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

mgr Jarosław Grabowski

*- niepotrzebne skreślić lub usunąć