

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 228 / 05
Zarządu Powiatu Pabianickiego
z dnia 3 stycznia 2005 roku

KARTA WYDATKU

..... Pabianice, dnia.....
pieczętka komórki organizacyjnej

.....
numer sprawy
I. Określenie zobowiązania finansowego - wydatku ze środków publicznych / rodzaj , ilość dostaw , usług , robót budowlanych oraz ich przeznaczenia / oraz dokładny opis planowanego zobowiązania finansowego - planowanego wydatku.

.....
.....
.....
.....
.....

II. Szacunkowa wysokość zobowiązania finansowego – dokonania wydatku / w okresie na który podpisywana jest umowa lub porozumienie /.

Lp.	Treść	Waluta	Wartość
1.	Szacunkowa wartość zobowiązania – wydatku	ZŁOTY	
2.	Wartość 1 EURO na dzień sporządzenia „Karty wydatku”	ZŁOTY	
3.	Wartość 6.000 lub 60.000 EURO na dzień sporządzenia „Karty wydatku”	ZŁOTY	
4.	Szacunkowa zobowiązania – wydatku w EURO na dzień sporządzenia „Karty wydatku”	EURO	

III. Wysokość zaciągniętych zobowiązań – dokonanych wydatków od początku danego roku budżetowego na dany rodzaj usług, dostaw lub robót budowlanych.

Lp.	Treść	Waluta	Wartość
1.	Wysokość zaciągniętych zobowiązań - dokonanych wydatków od 01.01. 200.... r.	ZŁOTY	
2.	Wysokość zaciągniętych zobowiązań – dokonanych wydatków od 01.01. 200.....r.	EURO	

IV. Uzasadnienie celowości zaciąganego zobowiązania – dokonywania wydatku / uzasadnienie powinno zawierać elementy wymienione w § 9 ust. 2 uchwały /

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Źródło pokrycia planowanego zaciągnięcia zobowiązania - dokonania wydatku w kwocie brutto (aktualnie obowiązujący plan finansowy, rezerwa lub nadwyżka budżetowa, fundusz celowy (jaki ?), środek specjalny itp.) – podać właściwe zgodnie z klasyfikacją budżetową – dział, rozdział, paragraf

Lp.	Źródło pokrycia zobowiązania – wydatku	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota

VI. Termin / terminy lub okres realizacji :

.....

VII. Termin / terminy regulowania zobowiązania – wydatku

.....
.....

VIII. Dokumenty posiadane przez wnioskodawcę:

.....
.....
.....
.....

IX . Dokumenty wymagające opracowania:

.....
.....
.....
.....
.....

X. Proponowany tryb udzielenia zamówienia publicznego:

.....
.....

XI. Uzasadnienie prawne i faktyczne wyboru innego trybu niż przetarg nieograniczony

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

XII .Inne uwagi i wyjaśnienia :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pabianice , dnia

.....
pieczętka i podpis Naczelnika Wydziału

Pabianice, dnia

.....
pieczętka i podpis Członka Zarządu

XIII. Zapytanie o dodatkowe uzupełnienie wniosku lub wyjaśnienia

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pabianice , dnia.....

.....
pieczętka i podpis

XIV. Opinia i uwagi koordynatora zamówień publicznych

.....
.....
.....
.....
.....

Pabianice , dnia.....

.....
pieczętka i podpis

XV. Dodatkowe wyjaśnienia lub odpowiedzi na zapytania:

.....
.....
.....
.....
.....

Pabianice, dnia

.....
pieczętka i podpis

XVI .Opinia i uwagi głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej dotyczące zabezpieczenia środków w aktualnie obowiązującym planie finansowym.

.....
.....
.....

Osoba sprawdzająca z Wydziału Finansowego

.....
pieczętka i podpis

Pabianice, dnia

.....
pieczętka i podpis

XVII.OSTATECZNA AKCEPTACJA PLANOWANEGO ZACIĄgniĘCIA ZOBOWIĄZANIA - DOKONANIA WYDATKU

Akceptuję – nie akceptuję* w całości dokonanie planowanego zaciągnięcia zobowiązania - dokonania wydatku.

Pabianice, dnia

.....
pieczętka i podpis Starosty

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 228 / 05
Zarządu Powiatu Pabianickiego
z dnia 3 stycznia 2005 r

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO KARTY WYDATKU

..... Pabianice, dnia.....
pieczętka komórki organizacyjnej

**I. W związku z Uchwałą Nr / ... Zarządu Powiatu Pabianickiego z dnia.....
w sprawie**
nastąpiła zmiana wydatków w dziale, rozdział, w tym:
zmniejszenie wydatków w § o kwotę
zwiększenie wydatków w § o kwotę
oraz nastąpią zmiany w następujących „Kartach wydatków” :

Lp.	Karta wydatku z dnia	Nazwa wydatku / grupy wydatków	§	Zmniejsz. wydatków	§	Zwiększ. wydatków	Wydatki po zmianie
	RAZEM	zxxxxxxxxxxxxx	xxxx		xxxx		

Wysokość zmian zamieszczonych w tabeli musi być zgodna z wysokością zmian danego paragrafu klasyfikacji budżetowej w wymienionej Uchwale Zarządu Powiatu..

II. Nazwa wydatku / grupy wydatków podlegająca zmianie:

1.1.zmniejszenie w §w grupie wydatków:

.....
o kwotę
.....
o kwotę
.....
o kwotę

1.2.zmniejszenie w §w grupie wydatków:

.....
o kwotę
.....
o kwotę
.....
o kwotę

2.1.zwiększenie w § w grupie wydatków:

.....
o kwotę

.....
o kwotę

.....
o kwotę

2.2.zwiększenie w § w grupie wydatków:

.....
o kwotę

.....
o kwotę

.....
o kwotę

III. Uzasadnienie celowości zaciąganego zobowiązania – dokonywania wydatku / uzasadnienie powinno zawierać elementy wymienione w § 9 ust. 2 uchwały /

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Tryb udzielonego uprzednio zamówienia publicznego:

.....
.....

V. Proponowany tryb udzielenia zamówienia publicznego wynikający ze zwiększenia wysokości środków finansowych:

.....
.....

VI. Uzasadnienie prawne i faktyczne wyboru innego trybu niż przetarg nieograniczony:

.....
.....
.....
.....
.....

Pabianice , dnia

.....
pieczętka i podpis Naczelnika Wydziału

Pabianice, dnia

.....
pieczętka i podpis Członka Zarządu

VII. Opinia i uwagi pełnomocnika Zarządu Powiatu do spraw zamówień publicznych

.....
.....
.....
.....
.....

Pabianice , dnia.....
.....
pieczętka i podpis

VIII. Termin / terminy lub okres realizacji zwiększonych wydatków***

.....

IX. Termin / terminy regulowania zobowiązania – wydatku, wynikający ze zwiększonych wydatków***

.....
.....

X. Opinia i uwagi głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej dotyczące zabezpieczenia środków w aktualnie obowiązującym planie finansowym

.....
.....
.....
.....

osoba sprawdzająca z Wydz. Finansowego

.....
pieczętka i podpis

Pabianice, dnia
.....
pieczętka i podpis

XI. OSTATECZNA AKCEPTACJA PLANOWANEGO ZACIĄgniĘCIA ZOBOWIĄZANIA - DOKONANIA WYDATKU

Akceptuję – nie akceptuję* w całości dokonanie planowanego zaciągnięcia zobowiązania - dokonania wydatku.

Pabianice, dnia
.....
pieczętka i podpis Starosty

- * niepotrzebne skreślić
- ** do każdej „Karty wydatku” wymienionej w pkt. I. należy sporządzić oddzielny załącznik
- *** wypełniać wyłącznie przy zwiększeniu wydatków

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO KARTY WYDATKU

..... Pabianice, dnia.....
pieczętka komórki organizacyjnej

I. W związku z koniecznością urealnienia wydatków:

w dziale, rozdział, §, wnoszę o :

- **zmniejszenie w grupie wydatków:**

.....

o kwotę

.....

o kwotę

.....

o kwotę

- **zwiększenie w grupie wydatków:**

.....

o kwotę

.....

o kwotę

.....

o kwotę

oraz o zmiany w następujących „Kartach wydatków” :

Lp.	Karta wydatku Nr..... / z dnia	Nazwa grupy wydatków	Zmniejsz. wydatków	Zwiększ. wydatków	Wydatki po zmianie
	RAZEM	xxxxxxxxxxxxxx			

Wysokość zmian zamieszczonych w tabeli musi być zgodna z wysokością zmian w obrębie danego paragrafu klasyfikacji budżetowej.

II. Nazwa wydatku / grupy wydatków podlegająca zmianie:

.....
.....

III. Uzasadnienie celowości zaciąganego zobowiązania – dokonywania wydatku / uzasadnienie powinno zawierać elementy wymienione w § 9 ust. 2 uchwały /

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Tryb udzielonego uprzednio zamówienia publicznego:

.....
.....

V. Proponowany tryb udzielenia zamówienia publicznego wynikający ze zwiększenia wysokości środków finansowych:

.....
.....

VI. Uzasadnienie prawne i faktyczne wyboru innego trybu niż przetarg nieograniczony:

.....
.....
.....
.....
.....

Pabianice , dnia

.....
pieczęć i podpis Naczelnika Wydziału

Pabianice, dnia

.....
pieczęć i podpis Członka Zarządu

VII. Opinia i uwagi pełnomocnika Zarządu Powiatu do spraw zamówień publicznych

.....
.....
.....
.....
.....

Pabianice , dnia.....

.....
pieczęć i podpis

VIII. Termin / terminy lub okres realizacji zwiększonych wydatków***

.....

IX. Termin / terminy regulowania zobowiązania – wydatku, wynikający ze zwiększonych wydatków***

.....
.....

X. Opinia i uwagi głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej dotyczące zabezpieczenia środków w aktualnie obowiązującym planie finansowym.

.....
.....
.....
.....

osoba sprawdzająca z Wydz. Finansowego

.....
pieczęćka i podpis

Pabianice, dnia

.....
pieczęćka i podpis

XI. OSTATECZNA AKCEPTACJA PLANOWANEGO ZACIĄGNIĘCIA ZOBOWIĄZANIA - DOKONANIA WYDATKU

Akceptuję – nie akceptuję* w całości dokonanie planowanego zaciągnięcia zobowiązania - dokonania wydatku.

Pabianice, dnia

.....
pieczęćka i podpis Starosty

- * niepotrzebne skreślić
- ** do każdej „Karty wydatku” wymienionej w pkt. I. należy sporządzić oddzielny załącznik
- *** wypełniać wyłącznie przy zwiększeniu wydatków